

ПОЛОЖЕНИЕ
о докторантуре в акционерном обществе
«Научно-исследовательский центр «Строительство»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок направления в докторантуру научных и педагогических работников (далее - работники), требования к работникам, сроки пребывания в докторантуре, размер и порядок осуществления работникам ежемесячных выплат.

1.2. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», Постановлением Правительства РФ от 04 апреля 2014 года № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре», локальными актами АО «НИЦ «Строительство», Уставом АО «НИЦ «Строительство».

1.3. Подготовка диссертации в докторантуре реализуются АО «НИЦ «Строительство» в целях создания докторантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени доктора наук.

1.4. В настоящем Положении используемые понятия означают следующее:
"диссертация" - диссертация на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре;
"докторантура" - форма подготовки научных кадров;
"докторант" - работник, осуществляющий подготовку диссертации в организации;
"направляющая организация" - организация, осуществляющая образовательную или научную деятельность, работники которой направляются для подготовки диссертаций;
"принимающая организация" - научная организация, в которой осуществляется подготовка диссертации (АО «НИЦ «Строительство»).

2. Требования к работникам

2.1. В докторантуру АО «НИЦ «Строительство» может быть направлен работник, осуществляющий педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность в направляющей организации.

2.2. Работник должен иметь:

а) ученую степень кандидата наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации;

- б) стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет;
- в) трудовой стаж в направляющей организации не менее 1 года;
- г) научные достижения, подтвержденные списком работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и (или) патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке;
- д) план подготовки диссертации.

3. Порядок направления в докторантуру

3.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук может быть подготовлена в АО «НИЦ «Строительство» при соответствии следующим требованиям:

а) наличие действующего совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук по выбранной научной специальности в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

б) наличие условий для проведения научных исследований, в том числе предоставление докторанту возможности пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами, и ресурсами принимающей организации;

в) наличие организационных условий управления процессом подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом докторанта для оказания докторанту консультационных и иных услуг, необходимых для подготовки диссертации;

г) наличие в сформированном (формируемом) государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ или заключенных (подлежащих заключению) договоров (соглашений, контрактов) на выполнение работ (в том числе с направляющей организацией) либо договоров (соглашений) о предоставлении грантов на проведение работ. При этом направление работ должно соответствовать теме диссертации.

3.2. Направление в докторантуру осуществляется на основании заявления работника, к которому прилагаются документы, подтверждающие соответствие работника требованиям, установленным пунктом 3.1. настоящего Положения.

3.3. Заявление работника о направлении в докторантуру подлежит обсуждению на заседании ученого (научного, научно-технического) совета направляющей организации в целях выработки рекомендации этого совета.

Ученый (научный, научно-технический) совет направляющей организации вправе дать рекомендацию руководителю направляющей организации о возможности подготовки работником диссертации в докторантуре принимающей организации.

Решение о направлении работника в докторантуру принимается руководителем направляющей организации с учетом рекомендации ученого (научного, научно-технического) совета в течение 3 месяцев со дня подачи работником соответствующего заявления.

3.4. Направляющая организация в срок не позднее 10 дней после принятия решения о направлении работника в докторантуру подает в принимающую организацию письмо-ходатайство об участии работника, направляемого в докторантуру принимающей организации, в конкурсном отборе. К указанному письму-ходатайству, подписанному

руководителем направляющей организации и заверенному печатью направляющей организации (при наличии), прилагаются документы, подтверждающие соответствие кандидатуры направляемого в докторантуру работника требованиям настоящего Положения, а также список научных достижений, подписанный руководителем направляющей организации и заверенный печатью направляющей организации (при наличии).

4. Порядок подготовки диссертации в докторантуре

4.1. Принимающая организация АО «НИЦ «Строительство» объявляет в средствах массовой информации о наличии возможности проведения докторантами научных исследований по темам, указанным в договорах (соглашениях, контрактах), размещает соответствующую информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и проводит конкурсный отбор.

4.2. Порядок конкурсного отбора, в том числе сроки и порядок размещения в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления, указанного в пункте 4.1 настоящего Положения, условия проведения научных исследований и подготовки диссертаций, количество лиц, принимаемых для подготовки диссертаций, определяются принимающей организацией АО «НИЦ «Строительство» индивидуально по каждой теме.

По результатам конкурсного отбора комиссия АО «НИЦ «Строительство» дает заключение о возможности подготовки диссертаций лицами, участвовавшими в конкурсном отборе.

4.3. Подготовка диссертации осуществляется в срок до 3 лет. Договором может быть установлен менее продолжительный срок.

4.4. Подготовка диссертации осуществляется на основании договора между направляющей организацией, АО «НИЦ «Строительство» и докторантом.

В случае если подготовка диссертации осуществляется работником АО «НИЦ «Строительство» договор заключается между АО «НИЦ «Строительство» и докторантом.

4.5. Для оказания помощи докторанту в подготовке диссертации может быть назначен научный консультант из числа докторов наук.

4.6. Научно-технический совет АО «НИЦ «Строительство» (секция научно-технического совета) после заключения договора утверждает индивидуальный план докторанта, согласованный с научным консультантом (в случае его назначения). Научно-технический совет (секция научно-технического совета) ежегодно заслушивает отчет докторанта о выполнении его индивидуального плана и выдает докторанту заключение о результатах рассмотрения отчета для представления в направляющую организацию (при необходимости).

4.7. АО «НИЦ «Строительство» в случае готовности диссертации на соискание ученой степени обязана выдать докторанту заключение, предусмотренное пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», а также направить копию заключения в направляющую организацию.

5. Права и обязанности докторантов

5.1. Докторант имеет право:

а) пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами, и ресурсами принимающей организации;

б) участвовать в научных исследованиях принимающей организации по теме диссертации;

в) осуществлять иные действия, предусмотренные договором.

5.2. За докторантом сохраняются права по месту работы, которые он имел до направления в докторантуру, включая право на присвоение ученого звания и другие права.

5.3. Докторант обязан:

а) проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом;

б) своевременно выполнять индивидуальный план;

в) ежегодно отчитываться перед научно-техническим советом АО «НИЦ «Строительство» о выполнении индивидуального плана;

г) исполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

6. Размер и порядок осуществления докторантам ежемесячных выплат

6.1. Направляющая организация осуществляет докторанту ежемесячные выплаты в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда.

6.2. В случае если при направлении в докторантуру работник продолжает исполнять свои трудовые (должностные, служебные) обязанности, ежемесячные выплаты производятся дополнительно к заработной плате.

В случае если направление в докторантуру влечет за собой невозможность исполнения работником своих трудовых (должностных, служебных) обязанностей, ему (на основании заявления по месту работы) предоставляется отпуск без сохранения заработной платы.

6.3. Ежемесячные выплаты осуществляются докторантам в порядке, месте и сроки, которые предусмотрены для выплаты заработной платы.

6.4. В случае увольнения работника из направляющей организации осуществление ему ежемесячных выплат прекращается.